

## 政府入口網(MyEGov) Q&A

### 一、政府新聞問題

Q1:政府新聞是什麼？

A:「我的E政府」入口網整合各政府機關(構)每日最新消息，供民眾閱覽。

Q2:政府新聞的來源為何？公務機關如何張貼？

A:政府新聞僅提供公務機關張貼，是使用RSS自動介接及後臺人工上稿兩種方式，基於時效考量，原則保留1個月。

1. RSS自動介接：請將機關新聞RSS連結網址以電子郵件傳送至 [eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw)，維運團隊審查RSS格式無誤並完成介接後，將回信通知，系統將每日自動介接貴單位新聞至「我的E政府」入口網。介接原則取介接日期的前7日新聞。

2. 後臺人工上稿：請機關上稿者具備GSP公務帳號，下載並填寫「[後臺人工上稿/審稿權限申請表](#)」，用印機關關防，掃描後，以電子郵件傳送至 [eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw)。維運團隊完成權限開通後，將回信通知。機關即可開始至後臺逐筆上稿，維運團隊審核後即會顯示於「我的E政府」入口網。

請調整「[後臺人工上稿/審稿權限申請表](#)」連結

<https://ws.www.gov.tw/001/Upload/402/refile/9034/7/6b691def-b998-47a8-a57a-f7a726c10f08.odt>

Q3:政府新聞內容有誤怎麼辦？公務機關如何修改？

A:1. 民眾端：請以下列任一聯繫方式告知客服中心。客服電話：(02)2192-7111，傳真：(02)2192-7186，信箱：[eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw)，線上服務網站：<https://www.service.gov.tw>。

2. 機關端

(1) RSS自動介接：由於點擊新聞標題會直接連結至機關網站新聞頁面。若新聞內容有誤，請機關直接於機關網站後臺更正內容即可。

(2) 後臺人工上稿：請機關至後臺修改內容，維運團隊審核後即會顯示於「我的E政府」入口網。

### 二、申辦服務/英文申辦服務問題

Q1:申辦服務/英文申辦服務是什麼？

A:「我的E政府」入口網集中列示各政府機關(構)所提供之申辦服務，便捷民眾於單一入口網獲取所需服務資訊。

Q2:申辦服務/英文申辦服務的來源為何？公務機關如何張貼？

A:申辦服務/英文申辦服務僅提供公務機關張貼，目前暫採API自動介接、後臺人工上稿雙軌併行，以API介接為優先。

1. API自動介接：請機關下載並填寫「服務介接API金鑰申請表」，用印機關關防，掃描後，以電子郵件傳送至 [eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw) 索取API金鑰，並遵循「我的E政府入口網數位服務介接規範(V2版)」開發程式，先進行測試介接後再進行正式介接。

2. 後臺人工上稿：請機關上稿/審稿者具備GSP公務帳號，下載並填寫「[後臺人工上稿/審稿權限申請表](#)」，用印機關關防，掃描後，以電子郵件傳送至 [eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw)。維運團隊完成權限開通後，將回信通知。機關即可開始至後臺逐筆上稿，維運團隊審核後即會顯示於「我的E政府」入口網。

<p>Q3: 申辦服務/英文申辦服務內容有誤怎麼辦？公務機關如何修改？</p> <p>A：1. 民眾端：請以下列任一聯繫方式告知客服中心。客服電話：(02)2192-7111，傳真：(02)2192-7186，信箱：eportal@moda.gov.tw，線上服務網站：https://www.service.gov.tw。</p> <p>2. 機關端</p> <p>(1) API 自動介接：請使用 RESTFul 網路服務呼叫方式以 HTTP PUT 呼叫「修改」。若有緊急調整之需求，請機關以電子郵件傳送正確內容及資料來源網址至 eportal@moda.gov.tw，維運團隊將協助更正內容。</p> <p>(2) 後臺人工上稿：請機關至後臺修改內容，維運團隊審核後即會顯示於「我的 E 政府」入口網。</p>
<p>Q4: 我是公務機關身分，想知道本機關上稿/審稿者為誰？</p> <p>A：請寄信至 eportal@moda.gov.tw 詢問，維運團隊將回信告知。</p>
<p>Q5: 我是公務機關身分，在「我的 E 政府」後臺上稿後，資料狀態顯示為「總管理者審核」，請問「總管理者」是我所屬機關內部人員嗎？</p> <p>A：「總管理者」並非所屬機關人員，而是由「我的 E 政府維運團隊」擔任，負責審查各機關上稿內容是否符合使用者介面一致性等相關原則。為確保申辦服務的品質，皆須經總管理者審核後，方能於前臺公開顯示。目前每日平均審核約 25 則申辦服務。</p>
<p>Q6: 我是公務機關身分，在「我的 E 政府」後臺上稿後，資料狀態顯示為「發布」，請問資料會立即顯示在前臺嗎？</p> <p>A：由於本平臺已升級為靜態網站，當申辦服務經總管理者審核並顯示為「發布」後，仍需經過資料部署程序。建議您約 15 至 30 分鐘後重新整理前臺頁面，即可查看更新結果。</p>

### 三、即時影像問題

<p>Q1: 即時影像是什麼？其來源為何？</p> <p>A：「我的 E 政府」入口網依據本平臺即時影像合作方式，介接與集中列示各機關(構)建置之即時影像，以便利大眾觀賞各景點即時影像。</p>
<p>Q2: 為甚麼看不到某些影像畫面？如何報修？</p> <p>A：1. 維運團隊於每日上午檢視即時影像是否正常運作，若該影像因外部因素而遺失，則立即自前臺暫時下架，待影像恢復正常，便會再度恢復前臺顯示。</p> <p>2. 若想報修故障的即時影像，請以下列任一聯繫方式告知客服中心。客服電話：(02)2192-7111，傳真：(02)2192-7186，信箱：eportal@moda.gov.tw，線上服務網站：https://www.service.gov.tw</p>
<p>Q3: 是否可主動提供即時影像列示於「我的 E 政府」入口網？</p> <p>A：為提供大眾更豐富與多元影像內容，歡迎各政府機關(構)下載與填寫「我的 E 政府即時影像介接授權同意書」辦理介接及授權提供即時影像以充實本平臺內容。"</p>

### 四、行動化服務問題

<p>Q1: 行動化服務是什麼？</p> <p>A：「我的 E 政府」入口網協助列示各政府機關(構)所提供之行動服務應用軟體 (Application，簡稱 APP) 服務資訊，並公開資安檢測相關資訊，以保障民眾的使用安全。</p>
<p>Q2: 行動化服務的來源為何？公務機關如何張貼？</p>

A：行動化服務採 API 自動介接自無障礙網路空間服務網(連結網址：<https://accessibility.moda.gov.tw/>)。自 112 年 12 月 8 日起，請機關轉至無障礙網路空間服務網登入填報 App 相關資訊，填報後 App 資訊會自動顯示於「我的 E 政府」入口網。

## 五、登入問題

Q1:「我的 E 政府」入口網的「會員登入」在那裡？

A：考量網路資通安全，「我的 E 政府」入口網已於 110 年 2 月 3 日移除前臺「會員登入」功能鈕。GSP 公務帳號「會員登入」請至：

<https://www.cp.gov.tw/portal/person/initial/MemberCenter.aspx>

Q2:我是公務帳號身分，太久沒有登入「我的 E 政府」入口網後臺，忘記網址了怎麼辦？

A：1.如欲維運本站「政府新聞」或「申辦服務/英文申辦服務」，請寄信至 [eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw) 詢問，維運團隊將回信告知本站後臺網址。

2.如欲查詢帳號相關問題，請以下列任一聯繫方式洽詢客服中心。客服電話：(02)2192-7111，傳真：(02)2192-7186，信箱：[eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw)，線上服務網站：

<https://www.service.gov.tw>。

Q3:我是公務帳號身分，太久沒有登入「我的 E 政府」入口網後臺，收到後臺帳號將暫時停用之通知信（到期前 7 天、3 天及 1 天各寄 1 次），怎麼辦？

A：1.倘您於 3 個月內未曾登入「我的 E 政府」後臺，系統將自動於 3 個月到期前 7 天、3 天及 1 天寄送後臺帳號將暫時停用之通知信，提醒您登入後臺，以維持帳號有效性。

2.倘您已成功登入後臺，則不再寄送後續通知信。

3.倘逾 3 個月未登入，致帳號暫時無法登入者，請將「機關名稱、姓名、公務帳號名稱」等資料寄至 [eportal@moda.gov.tw](mailto:eportal@moda.gov.tw)，由維運團隊協助確認後，將重啟後臺使用權限。

其餘維持。